



UG.ZP-271/ 3 /11

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na realizację zadania pod nazwą:

„PRZEBUDOWA BUDYNKU GOSPODARCZEGO SZKOŁY Z SALAMI DYDAKTYCZNYMI NA PRZEDSZKOLE GMINNE JEDNOODDZIAŁOWE Z KOTŁOWNIĄ I GARAŻEM, ZLOKALIZOWANEGO NA DZIAŁCE NR 22/2 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNO, GMINA BRZEŹNO”

- I. Zamawiający:
Gmina Brzeźno, Brzeźno 50, 78-316 Brzeźno,
NIP 672-20-31-622, REGON 330920848,
strona internetowa: www.brzezno.pl
telefon: **0-94 36 42 740**, fax: **0-94 36 42 741**, e-mail: wojt@gmina.brzezno.pl.
- II. Tryb udzielenia zamówienia:
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)
1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - art. 36 – 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami),
 - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 roku, Nr 226, poz. 1817),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 roku, Nr 224, poz. 1796),
 - ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
 3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - Biuletyn Informacji Publicznych na stronie internetowej Zamawiającego: www.brzezno.pl,
 - Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: „**Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeźno, gmina Brzeźno.**” polegającego na wykonaniu:
 - a) Robót przygotowawczych. Robót ziemnych i robót kanalizacji sanitarnej zewnętrznej. Odbudowa nawierzchni dróg z betonu i kostki brukowej.
 - b) Robót rozbiórkowych.
 - c) Robót murowych.
 - d) Posadzek i podłóg.
 - e) Okładzin ścian i malowania .
 - f) Dachy i obróbek blacharskich.
 - g) Stolarki.
 - h) Docieplenia ścian i malowania elewacji.
 - i) Wewnętrznych instalacji wodnych i kanalizacyjnych.
 - j) Instalacji centralnego ogrzewania.
 - k) Instalacji elektrycznych.
 - l) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: dokumentacja projektowa (**załącznik Nr 1**), przedmiary robót (**załącznik Nr 2**) oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (**załącznik Nr 3**) stanowiące załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
 - m) Wykonawca zapewni pełną obsługę w zakresie prac geodezyjnych.
 - n) Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody powstałe w trakcie i w wyniku realizacji robót oraz ponosi konsekwencje powstałe w wyniku nieterminowego ich usuwania.
 - o) Zamówienie należy wykonać w oparciu o specyfikację techniczną, przedmiary robót, Polskie Normy, przepisy ustawy – Prawo budowlane oraz rozporządzenia wykonawcze do tej ustawy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

– 45.21.41.00-1 Roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych,

2. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiał i robociznę) wynosi minimum 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania (bez zastrzeżeń) protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca, przedmiot zamówienia zrealizuje z materiałów własnych spełniających wszelkie wymagania jakościowe i bezpieczeństwa zgodne z normami i przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi certyfikacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji w terenie obejmującym przedmiot zamówienia oraz uzyskać wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty oględzin miejsca budowy poniesie Wykonawca.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za właściwą jakość i staranność wykonania zamówienia, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca sam ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas realizacji zamówienia.

7. Wykonawca zobowiązany jest do właściwej organizacji pracy oraz właściwego zagospodarowania terenu budowy, a po zakończeniu prac do przywrócenia terenu do stanu pierwotnego.
8. W przypadku wystąpienia zniszczeń i uszkodzeń w trakcie wykonywania robót Wykonawca dokona niezbędnych napraw i przywróci do stanu pierwotnego.
9. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zapewni właściwy dozór oraz zachowanie wszelkich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. Rozliczenie prac nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego.
11. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w kosztorysach budowlanych (kolejność pozycji kosztorysu ofertowego powinna być zgodna z kolejnością pozycji w przedmiarze robót) odpowiadających przedmiarom robót stanowiącym załącznik do SIWZ. Zamawiający wymaga załączenia do oferty cenowej kosztorysów budowlanych wraz z zestawieniem robocizny, materiałów, sprzętu i tabelą elementów skalonych.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia: **do 15 września 2011 roku.**

VIII. **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania prac objętych zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**załącznik Nr 5**),
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (**załącznik Nr 5**),
 - c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (**załącznik Nr 5**),
 - d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia., zgodnie z art. 24 ustawy PZP (**załącznik Nr 5**).
 - e) Złożą formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami wymaganymi treścią SIWZ.
2. Ocena spełnienia warunków:
 - a) Ocena spełniania warunków będzie dokonywana metodą: „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.
 - b) Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku lub złożenie informacji nieprawdziwych, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
 - c) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuca także ofertę, która:
 - a) Jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- b) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
- f) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- g) Nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów określonych niniejszą SIWZ.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:

1. Wykonawca składając ofertę wg. wzoru (**załącznik Nr 4**) zobowiązani są złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. „Oświadczenie Wykonawcy” - wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 5** do SIWZ,
 - 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3. Wykaz osób i podmiotów (potwierdzone za zgodność z oryginałem ksero uprawnień, zaświadczeń z Izby), które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich uprawnień do wykonania zamówienia (**załącznik Nr 6**) do SIWZ. W przypadku osoby, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy wymagane jest załączenie zaświadczenia, wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego potwierdzającego wpis tej osoby na listę członków właściwej Izby oraz ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.
 - 1.4. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Roboty te swoim rodzajem i wartością muszą odpowiadać robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia przy czym, co najmniej 2 ukończone roboty budowlane na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia są o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł każda z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie wg. wzoru stanowiącego **załącznik Nr 7** do SIWZ,
 - 1.5. Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej 300.000 PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca winien przedłożyć uwierzytelnioną kopię polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. (*W przypadku składania*

wspólnej oferty przez kilku wykonawców, warunek ten mogą spełniać łącznie).

- 1.6. Kosztorysy ofertowe sporządzone w oparciu o przedmiary robót zgodnie z informacją zawartą w rozdziale III pkt 11 niniejszej SIWZ,
- 1.7. Zaakceptowany projekt umowy, który stanowi **załącznik Nr 8** do SIWZ.
- 1.8. Zaświadczenie wystawione przez właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dołączyć zaświadczenia dla każdego z podmiotów.
- 1.9. Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dołączyć zaświadczenia dla każdego z podmiotów.
- 1.10. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych (**załącznik Nr 5**).
- 1.11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - d) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. ***Dokumenty składane w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski i podpisane (każdy dokument) przez Wykonawcę oraz tłumacza przysięgłego.***

2. Forma dokumentów:

Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do

reprezentowania wykonawcy). Gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP:
 - a) W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy, musi spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym warunki w zakresie sytuacji ekonomiczno-finansowej, doświadczenia, potencjału technicznego i osób mogą spełniać wspólnie.
 - b) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają umowę regulującą współpracę Wykonawców.
 - c) W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci poświadczonej notarialnie kopii należy załączyć do oferty.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych od porozumiewania się z wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia dopuszcza się oprócz formy pisemnej przekazywanie oświadczeń, zawiadomień oraz informacji w formie **faksu** oraz poczty **e-mail**,
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego mogą być przekazane faksem lub za pomocą poczty **e-mail** i będą potwierdzone pisemnie poprzez wysłanie oryginału pisma, które należy przesłać na adres wymieniony w pkt I specyfikacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub za pomocą poczty **e-mail** uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona oryginałem danego pisma.
4. Adres pocztowy, numer faxu i adres poczty e-mail Zamawiającego podany jest w punkcie **I** niniejszej SIWZ,
5. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
6. Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszczona zostanie na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza zmianę na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i

informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Jerzy Anielski – Wójt Gminy, tel. 94 36 42 740, e-mail: wojt@gmina.brzezno.pl.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

Nie przewiduje się konieczności wpłaty wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która winna być sporządzona wg wzoru Formularza oferty załączonego do specyfikacji – **załącznik Nr 4**,
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim (może być tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego). Oferta powinna być czytelna, sporządzona pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym (długopis lub atrament).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych,
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,
5. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić wewnątrz opakowania oferty w odrębnej kopercie z opisem „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy,
6. Wykonawca powinien ponumerować i parafować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w „Formularzu Oferty”,
7. Dokumenty stanowiące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie),
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu,
10. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:
 - a) Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć),
 - b) Napis o treści: „**Oferta na przedszkole w Brzeźnie**”,
 - c) Napis o treści: „**Nie otwierać przed 15 lipca 2011 roku, godz. 10:15**”.

XIV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin i miejsce składania ofert:
 - a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego na adres: Urząd Gminy Brzeźno, Brzeźno 50, 78-316 Brzeźno w sekretariacie w terminie do dnia **15 lipca 2011 roku, do godz. 10:00**,
 - b) Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane. Zostaną one zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeźno, gmina Brzeźno - 2011

- a) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **15 lipca 2011 roku o godz. 10:15** w budynku Urzędu Gminy Brzeżno, 78-316 Brzeżno 50 w pokoju Wójta Gminy,
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert i terminy gwarancji.

XV. Sposób obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy wyliczyć poprzez pomnożenie cen jednostkowych każdej pozycji zestawienia prac objętych zamówieniem przez ilość jednostek. Suma poszczególnych pozycji zestawienia stanowić będzie cenę oferty, którą należy wpisać do Formularza oferty,
2. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości jednostek podanych w zestawieniu bez pisemnego porozumienia się z zamawiającym,
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Oferty będą oceniane według kryterium: **cena- 100%**

Ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena” będzie obliczana zgodnie z wzorem:

$$\text{ilość punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad.of.}}) \times 100 \% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - najniższa cena spośród badanych ofert

$C_{\text{bad.of.}}$ - cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po terminie przewidzianym na wniesienie protestu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania oferta, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach w złożonej ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, ilości punktów przyznanych poszczególnym ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz punktację łączną,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składanie ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

XVIII. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy PZP,
2. Zabezpieczenie będzie wynosiło **7% ceny** ofertowej brutto podanej w ofercie,
3. Zamawiający zwróci **70% wysokości zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zamawiający zatrzyma **30% wysokości zabezpieczenia**, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 PZP.

XIX. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niezłożenie w terminie określonym przez zamawiającego wyjaśnień spowoduje odrzucenie oferty.
3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. Zmiana oferty, wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem **ZMIANA**. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

XXI. Wykluczenie wykonawcy z postępowania:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej Specyfikacji i ustawie PZP.

XXII. Odrzucenie oferty:

Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3.

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeźno, gmina Brzeźno - 2011

- XXIII. Unieważnienie postępowania:
Postępowanie zostanie unieważnione, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- XXIV. Środki ochrony prawnej:
Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
1. Projekt umowy stanowi **załącznik Nr 8** do niniejszej specyfikacji.
 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - a) zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (min. zmiana stawki podatku VAT),
 - b) co do terminu wykonania prac objętych umową, terminu odbioru robót oraz zasad wypłaty wynagrodzenia (bez zmiany jego wartości),
 - c) co do osób reprezentujących strony w procesie budowlanym (kierownik budowy).
 3. Warunkiem zmiany postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod warunkiem nieważności w formie aneksu do umowy.
- XXVI. Wykaz załączników do SIWZ:
1. Projekt budowlany i rysunki – załącznik Nr 1,
 2. Przedmiary robót – załącznik Nr 2,
 3. Specyfikacja techniczna – załącznik Nr 3,
 4. Formularz oferty – załącznik Nr 4,
 5. Oświadczenie wykonawcy – załącznik Nr 5
 6. Wykaz osób będących realizować zadanie – załącznik Nr 6
 7. Wykaz robót realizowanych w okresie ostatnich 5 lat – załącznik Nr 7,
 8. Projekt umowy – załącznik Nr 8,

Brzeźno, dn. 27 czerwca 2011 roku

**ZATWIERDZAM
WÓJT GMINY**

/-/Jerzy Anielski

Nazwa wykonawcy.....
Adres wykonawcy
.....
REGON
NIP
Telefon
Fax
Adres e-mail

FORMULARZ OFERTY

Do: **GMINA BRZEŻNO, Brzeżno 50, 78-316 Brzeżno**

1. Oferujemy wykonanie zadania pod nazwą: **„Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeżno, gmina Brzeżno.”**

za cenę brutto zł, (słownie:
.....), w tym podatek VAT zł.
Cena netto zł.

Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.

2. Roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców, to:
3. Termin wykonania zamówienia:
4. Okres gwarancji:
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, dokumentami przetargowymi przekazanymi przez zamawiającego i w pełni je akceptujemy.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres dni od upływu terminu składania ofert.

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeżno, gmina Brzeżno - 2011

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w projekcie umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wskazanych przez Zamawiającego.
9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część oferty, którymi są:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

.....

REGON

NIP

Telefon

Fax

Adres e-mail

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w trybie **przetargu nieograniczonego** na wykonanie zadania pod nazwą: „**Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeżno, gmina Brzeżno.**”

oświadczam/y/, że:

Spełniam/y/ wymogi określone w art. 22, ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), tzn.:

1. Posiadam/y/ uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/y/ niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my/ potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawię/my/ pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajduję/my/ się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam/my/ wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeżno, gmina Brzeżno - 2011

/pieczęć wykonawcy/

WYKAZ OSÓB

które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadających wymagane uprawnienia

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Nr tel, Fax

Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres
1. Pracownicy firmy:	
2. Osoby nie będące pracownikami Wykonawcy:	

Uwaga: załącznik należy wypełnić zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wymagane:

- uprawnienia budowlane w specjalności: budowa urządzeń wodno-kanalizacyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do Izby zawodowej - załączyć ksero uprawnień, lub
- pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa wyżej wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeźno, gmina Brzeźno - 2011

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz robót wykonywanych w ciągu ostatnich pięciu lat

z podaniem ich długości okresu realizacji, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Telefon, Fax

Oświadczam/y/, że moja/nasza/ firma w ostatnich 5 latach zrealizowała następujące zamówienia:

Lp.	Adres Zamawiającego	Rodzaj zamówienia i miejsce jego wykonania	Czas realizacji, daty wykonania	Dokument potwierdzający, że zamówienie wykonane zostało należycie	UWAGI

Wymagania minimum:

W okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Roboty te swoim rodzajem i wartością muszą odpowiadać robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia przy czym, co najmniej 2 ukończone roboty budowlane na wykonanie robót

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeźno, gmina Brzeźno - 2011

będących przedmiotem zamówienia są o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł każda z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

UMOWA Nr 272/..... / 2011
PROJEKT

W dniu2011 r. w Urzędzie Gminy Brzeżno, 78-316 Brzeżno, Brzeżno 50 pomiędzy: Gminą Brzeżno, NIP: 672-20-31-622, REGON: 330920848 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Jerzego Anielskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krystyny Kozłowskiej zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
/wpisanym do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod nr/, /do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez pod numerem / reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej WYKONAWCĄ, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą **„Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeżno, gmina Brzeżno.”**
2. Zakres rzeczowy robót będących przedmiotem umowy określają: dokumentacje projektowe, przedmiary robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz kosztorys ofertowy. Dokumenty te są załącznikami do niniejszej umowy.
3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyta starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień przekazania placu budowy Wykonawcy, termin ich **zakończenia na dzień 15 września 2011 roku**.

§ 3

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie
2. Inspektor Nadzoru działa w ramach określonych przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami).

Przebudowa budynku gospodarczego szkoły z salami dydaktycznymi na przedszkole gminne jednooddziałowe z kotłownią i garażem, zlokalizowanego na działce nr 22/2 w miejscowości Brzeżno, gmina Brzeżno - 2011

3. Wykonawca ustala Kierownikiem budowy
4. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnych ustaleń z Zamawiającym.
5. Zamawiający ustala upoważnionego pracownika do współpracy z Wykonawcą w osobie Pani Teresa Faltynowska – inspektor ds. budownictwa.

§ 4

Wykonawca wykona wszystkie roboty wynikające z niniejszej Umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki siłami własnymi /z udziałem podwykonawców – następujące roboty zostaną wykonane przez podwykonawców/ i z materiałów własnych z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawnymi.

1. Na materiały użyte do wykonania zadania Wykonawca zobowiązany jest posiadać atesty lub aprobaty techniczne, świadectwa jakości.
2. Wykonawca, plac budowy zaopatrzy w potrzebne media stosownie do potrzeb oraz będzie ponosił ich koszty w okresie realizacji robót.
3. Wykonawca zapewni pełną obsługę w zakresie wykonania pomiarów i dokumentacji wykonawczej (w tym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą) w wersji elektronicznej i pisemnej.
4. Wykonawca przeprowadzi branżowe próby i odbiory techniczne i technologiczne.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.
7. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia oznakowanie drogowe oraz zabezpieczenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót prowadzonych na budowie.
9. Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy.
10. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, wywozu zbędnych materiałów oraz odpadów w miejsce do tego wyznaczone.
11. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.
12. Wykonawca informował będzie Inspektora Nadzoru o okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub opóźnienie terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy.
13. Wykonawca informować będzie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
14. Wykonawca informować będzie Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
15. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy do dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego w związku z określonymi zdarzeniami losowymi - od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej.

16. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 5

1. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nie większe niż określone w kosztorysie ofertowym zatwierdzonym przez Zamawiającego, który stanowi załącznik Nr 1 do Umowy, tj. w wysokości netto: (słownie złotych:) + podatek VAT.....% w wysokości Łączna wartość robót (brutto) wynosi (słownie złotych).
2. Wynagrodzenie obejmuje koszty wykonania całości zamówienia, w tym roboty budowlane, podatki oraz inne należności publiczne oraz wszystkie koszty związane z realizacją zadania, (np. oznakowanie w trakcie prowadzenia robót) oraz wszystkie koszty realizacji obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie.
3. Zamawiający nie przewiduje realizacji robót dodatkowych.
4. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się jednorazowo fakturą końcową na podstawie „Protokołu odbioru końcowego”, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz Inspektora Nadzoru, podpisanego przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Zamawiający zaniecha realizacji w całości lub niektórych robót, nastąpi ograniczenie zakresu umownego oraz stosowna korekta wynagrodzenia Wykonawcy, bez prawa do odszkodowania z tego tytułu.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2, Zamawiający jest upoważniony do zlecenia wykonania zastępczego robót, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

1. Nie podjęcia prac przez Wykonawcę w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania placu budowy.
2. Zaprzestanie wykonywania prac na okres dłuższy niż 7 dni.
3. Nie wniesienie należytego zabezpieczenia wykonania umowy lub jego przedłużenia.
4. Nie ubezpieczenie wykonawcy oraz inwestycji od odpowiedzialności cywilnej.
5. Naruszenie innych istotnych postanowień umowy.

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy, pozwolenia na budowę oraz Dziennika Budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 8 umowy,

- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 13 niniejszej umowy.

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przedłożenie oświadczenia o podjęciu obowiązków przez Kierownika Budowy wraz z wymaganymi uprawnieniami do prowadzenia zleconych robót (kserokopią uprawnień oraz kserokopią zaświadczenia z izby inżynierów) w terminie 3 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) wykonanie robót objętych umową zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniającymi bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz z użyciem materiałów odpowiadających, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - 3) przyjęcie do wykonania robót dodatkowych wynikłych w trakcie realizacji zadania (jeśli wystąpią),
 - 4) zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż,
 - 5) usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej Umowy,
 - 6) przed przystąpieniem do robót ziemnych oraz w trakcie ich realizacji – uzyskanie informacji od wszystkich uprawnionych właścicieli urządzeń uzbrojenia podziemnego na temat poczynionych inwestycji na terenie objętym robotami,
 - 7) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy,
 - 8) zgłoszenie poprzez wpis do Dziennika Budowy konieczności dokonania jakichkolwiek zmian w realizacji zadania,
 - 9) po zakończeniu i oddaniu przedmiotu umowy – uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenu,
 - 10) wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej zleconych robót,
 - 11) w razie uszkodzenia części wykonywanych robót bądź kradzieży zamontowanych elementów w trakcie obowiązywania umowy – naprawa bądź uzupełnienie tych elementów, własnym staraniem i na własny koszt,
 - 12) przekazanie atestów, gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i elementów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane,
 - 13) inne obowiązki wynikające z umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Kosztorysu Ofertowego Wykonawcy.
2. Przed rozpoczęciem prac objętych umową Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności za szkody wyrządzone w związku z prowadzonymi robotami, funkcjonowaniem placu budowy, jak również utrzymaniem obiektów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy w okresie od daty rozpoczęcia robót do daty zakończenia robót, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okresów gwarancyjnych.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że po zakończeniu budowy dokonany zostanie końcowy odbiór robót.
 - a) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego, pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego i potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru wpisem do Dziennika Budowy gotowości do odbioru wykonanych robót;
 - b) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 - c) Wykonawca przedłoży, do dnia odbioru końcowego, komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania i zakończenia robót (protokoły badań i sprawozdań, atesty, gwarancje, dziennik budowy).
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót wadliwych.
6. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole odbioru.

§ 10

1. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzania robót i powiadamiania Wykonawcy o wykrytych wadach. Sprawdzanie jakości robót przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym terminie wad. O wykrytych wadach w robotach Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
2. Zgłoszone wady winny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt Wykonawcy.

§ 11

1. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca jest zobowiązany do okazania, co do wykazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną oraz dostarczenie atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
3. Badania, o których mowa w ust. 1, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

§ 12

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust.1 niniejszej umowy tj. w wysokości zł /słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustalone w niniejszym paragrafie z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót zabezpieczenie należałoby zwiększyć, to Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.

§ 13

1. Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 70% kwoty określonej w § 11 ust. 1 tj. zł /słownie:/ nie może wygasnąć wcześniej niż 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 30% kwoty określonej w § 11 ust.1 tj. zł /słownie:/ nie może wygasnąć wcześniej niż 15 dni po upływie okresu gwarancji.
3. W przypadku gdy gwarancja ubezpieczeniowa wygaśnie przed terminem określonym w ust.1 lub ust.2 Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia gwarancji ubezpieczeniowej.
4. W przypadku nie przedłużenia gwarancji ubezpieczeniowej przez Wykonawcę zgodnie z ust.1 Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia

do czasu spełnienia wskazanego bez prawa do żądania odsetek i bez prawa do odszkodowania.

5. W przypadku nie przedłużenia gwarancji ubezpieczeniowej przez Wykonawcę zgodnie z ust.2 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z punktu § 5 ust.1.

§ 14

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu gwarancji.
2. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji, liczonej od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ich ujawnieniu.

§ 15

1. Rozliczenie określonego w § 5 ust.1 Umowy wynagrodzenia za wykonane roboty, nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego i złożeniu faktury.
2. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktury VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny nadany przez Urząd Skarbowy w.....

§ 16

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych:

- w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§ 17

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wys. 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad,
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.

§ 18

Spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jeden egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.
2. Przedmiar robót, projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.