

WZÓR UMOWY

W dniu2011 r. w Urzędzie Gminy Brzeżno, 78-316 Brzeżno, Brzeżno 50 pomiędzy: Gminą Brzeżno, NIP: 672-20-31-622, REGON: 330920848 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – mgr Jerzego Anielskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krystyny Kozłowskiej zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....
/wpisanym do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod nr/, /do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez pod numerem/ reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej WYKONAWCĄ, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wygranego w Gminie Brzeżno zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 2

Przedmiotem zamówienia w celu realizacji zadania pod nazwą: „Przebudowa drogi gminnej na osiedlu mieszkaniowym” Sójcze Wzgórze” w Brzeżnie” jest:

- 1. dostawa** niżej wymienionych materiałów budowlanych loco plac budowy, posiadających aktualne dokumenty potwierdzające ich jakość (atesty, aprobaty techniczne): kostka betonowa polbruk cegielka - kolor szary – grubości 8 cm w ilości 293 m², kostka betonowa polbruk sześciokątna – kolor czerwony - gr. 8 cm w ilości 686 m², krawężnik drogowy prosty 30x15x100cm w ilości 190 mb, krawężnik drogowy najazdowy 30x15x100cm w ilości 190 mb, obrzeża betonowe 30x8cm w ilości 190 mb, chudy beton B-7,5 w ilości 160 m³, cement w ilości 6 ton, żwir na podsypkę 180 ton,

2. **usługa** polegająca na zdjęciu z remontowanej drogi płyt żelbetowych o wymiarach 130/300/17 cm w ilości 116 szt., przewiezenie ich na odległość do 500 m i złożenie na wyznaczonym miejscu.

§ 3

1. Usługa polegająca na zdjęciu z remontowanej drogi płyt żelbetowych zgodnie z § 2 pkt 2 powinna się rozpocząć po podpisaniu umowy i zakończyć do dnia 18 maja 2011 roku.
2. Świadczenie dostaw odbywać się będzie po podpisaniu umowy sukcesywnie począwszy od dnia 19 maja 2011 roku do 29 lipca 2011 roku. Termin ten może ulec skróceniu za porozumieniem stron.
3. Świadczenie dostaw będzie odbywać się na podstawie telefonicznego zgłoszenia przekazanego przez pracownika Urzędu Gminy Brzezno ds. infrastruktury drogowej na co najmniej 48 godzin przed oczekiwaną dostawą. W telefonicznym zgłoszeniu określona zostanie wielkość i rodzaj potrzebnej partii materiału budowlanego.
4. Do każdej partii materiałów budowlanych należy dołączyć dokumenty świadczące o ich jakości.

§ 4

1. Za wykonanie dostawy materiałów wymienionych w § 2 pkt 1 oraz wykonanie usługi wymienionej w § 2 pkt 2 niniejszej umowy, stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w złożonej ofercie zatwierdzonej przez Zamawiającego, która stanowi załącznik Nr 1 do Umowy, tj. w wysokości łącznej brutto: zł, (słownie złotych:), w tym: wartość netto zł + podatek VAT.....% w wysokości
2. Wynagrodzenie obejmuje koszty wykonania całości zamówienia, w tym dostawy materiałów i usługi budowlane, podatki oraz inne należności publiczne oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją zadania.
3. Zamawiający nie przewiduje realizacji robót dodatkowych.
4. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się jednorazowo fakturą końcową na podstawie „Protokołu dostawy materiałów i protokołu wykonania usługi”, sporządzonych przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i

Wykonawcy, podpisanych przez Wykonawcę i upoważnionego pracownika Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy Zamawiający zaniecha realizacji Zamówienia w całości lub niektórych jego części, nastąpi ograniczenie zakresu umownego oraz stosowna korekta wynagrodzenia Wykonawcy, bez prawa do odszkodowania z tego tytułu.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 3, Zamawiający jest upoważniony do zlecenia dokonania dostawy materiałów lub wykonania usługi zastępczego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5

1. Należność za wykonane dostawy i usługę zgodnie z § 4 będzie regulowana z konta **Gminy Brzeźno** w Pomorskim Banku Spółdzielczym w Świdwinie nr: 71858100040004475620000001 na konto Wykonawcy nr.....
..... terminie do 14 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** faktury wystawionych po dostawie materiałów i wykonaniu usługi będących przedmiotem zamówienia.
2. Podstawą sporządzenia faktury będą protokoły sporządzone zgodnie z § 4 pkt 4 niniejszej umowy.

§ 6

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % od wartości umowy.
2. W przypadku zwłoki w dostawie uzgodnionej partii materiału, o której mowa w § 3 ust 3 Zamawiający potrąci z rachunku Wykonawcy 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki licząc od wartości umowy.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę w wysokości 10 % wynagrodzenia za odstąpienie od umowy z winy **Zamawiającego**

§ 7

zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

1. nieprzystąpienia do jej realizacji w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy,
2. nie zrealizowania dostawy w sposób określony w § 3 ust 3,

3. naruszenia innych istotnych postanowień umowy.

§ 8

Opóźnienie płatności faktur po ustalonym terminie nakłada na zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 9

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY