

SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI W TRYBIE BEZPRZETARGOWYM

I. Podstawa prawna:

1) art. 28, art. 34, art. 37 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2018.2204 t.j.);

II. Miejsce złożenia dokumentów :

Sekretariat Urzędu Gminy

III. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie - wniosek o sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym;
- 2) mapa geodezyjna z zaznaczonym terenem;
- 3) dokumenty potwierdzające możliwość nabycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej.

IV. Jednostka odpowiedzialna :

- 1) Stanowisko pracy – Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i rolnictwa.
- 2) miejsce: pokój nr 6
- 3) telefon: 94 36 42 753
- 4) e-mail: nieruchomosci@gmina.brzezno.pl

V. Opłaty: nie pobiera się opłat.

VI. Termin załatwienia sprawy: odpowiedź o możliwości nabycia nieruchomości do 30 dni.

VII. Tryb odwoławczy: nie podlega.

VIII. Uwagi dodatkowe:

- 1) postępowanie w ww. sprawach wszczyna się na wniosek zainteresowanych, bądź z urzędu;
- 2) po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, które polega na uzyskaniu niezbędnych opinii, sprawdzeniu księgi wieczystej i w razie konieczności dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości, uzyskaniu zgody na taką formę przekazania nieruchomości w formie Uchwały Rady Gminy. Po podjęciu uchwały Rady Gminy dokonywana jest wycena i podany do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczony do sprzedaży. Po upływie terminu zamieszczenia wykazu prowadzone są z nabywcą rokowania;
- 3) następnie zawierana jest umowa notarialna;
- 4) łączny termin postępowania wynosi ok. 6 miesięcy, jednakże odpowiedź o możliwości nabycia nieruchomości udzielana jest w terminie 30 dni,
- 5) sprawy z zakresu zbywania nieruchomości mają charakter cywilnoprawny. Obowiązujące przepisy nie przewidują wiążących terminów na załatwienie wniosków.