

Brzeźno, dnia 29.04.2019 r.

**Gmina Brzeźno**  
**Brzeźno 50**  
**78-316 Brzeźno**  
**tel.: +48 (94) 3642740**  
**Fax : +48 (94) 3642741**  
**e-mail: sekretariat@gmina.brzezno.pl**

BGK.271.16.2019

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy).*

*Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr 50/2014 Wójta Gminy Brzeźno z dnia 31.12.2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4. pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

---

**Gmina Brzeźno**  
**78-316 Brzeźno 50**

**Prosi o złożenie oferty cenowej dla zamówienia pn. *Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie nadzorowania inwestycji pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Brzeźno, gm. Brzeźno - Etap I”***

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

#### **1. Informacje na temat planowanego przedsięwzięcia:**

- 1) Przedmiotem odrębnego zamówienia jest ETAP I modernizacji (przebudowy) drogi wewnętrznej na działce nr 247/269 wraz z przebudową zjazdu publicznego z drogi wojewódzkiej nr 162 – dz. nr 248, obręb ewidencyjny Brzeźno , gm. Brzeźno
- 2) Przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową obejmuje
  - 1) roboty drogowe, które będą stanowiły przebudowę istniejącej nawierzchni drogi gruntowej na ciąg pieszo-jezdny, odcinek A, B, C;
  - 2) przebudowa zjazdu nr 1 z drogi wojewódzkiej nr 162 Rościęcino – Zarańsko na drogę gminną (km 53+591);
  - 3) zabezpieczenie robót zgodnie z projektem tymczasowej organizacji ruchu;
  - 4) oznakowanie zjazdu znakami pionowymi zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu.

2. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** w zakresie nadzorowania przebudowy drogi gminnej w m. Brzeźno, gm. Brzeźno wraz z przebudową zjazdu publicznego z drogi wojewódzkiej.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do wykonania swoich obowiązków zgodnie z artykułem 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawa Budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, ze zm.) oraz przejęcia czynności przygotowywania i realizacji inwestycji, w tym:
  - 1) uczestnictwo w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy,
  - 2) zapoznanie się z dokumentacją projektową, umową na prowadzenie prac budowlanych, warunkami pozwolenia na budowę, terenem budowy - przed wejściem wykonawcy na plac budowy,
  - 3) reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną, pozwoleniem na budowę, STWiOR, obowiązującymi normami i przepisami, SIWZ,
  - 4) współpraca z Zamawiającym, projektantem i wykonawcą robot budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
  - 5) pisemne informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji ,
  - 6) weryfikacja dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych(m. in.: atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań, itp.) oraz sprawdzania obmiarów wykonanych robót i protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem,
  - 7) sprawdzanie pod względem merytorycznym i formalnym oraz rachunkowym przedkładanych przez Wykonawcę faktur z umową, kontrola ilości i wartości wykonanych robót budowlanych przed odbiorami (częściowymi, robót zanikających i ulegających zakryciu, końcowym) oraz kontrola prawidłowości wykonania zafakturowanych robót,
  - 8) sprawdzanie jakości wykonanych robót i materiałów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
  - 9) dokonywanie odbiorów robót budowlanych (odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji ponadto **udział w przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania,**
  - 10) **uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, przeglądach w okresie rękojmi oraz spotkaniach na okoliczność ujawnienia się usterek i wad,**
  - 11) udział w komisji powołanej przez Zamawiającego do określenia ewentualnych robót zamiennych jak również sprawdzenie pod względem merytorycznym konieczności wykonania robót zamiennych zaproponowanych przez komisję,
  - 12) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych cen jednostkowych zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń,

- 13) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektu budowlanego lub robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 14) prowadzenie dokumentacji fotograficznej (zwłaszcza robót ulegających zakryciu) w formie elektronicznej podczas całego procesu inwestycyjnego i przekazanie jej Zamawiającemu po odbiorze końcowym robót, i na każde wezwanie Zamawiającego,
- 15) nadzór przestrzegania przez wykonawców zasad bhp, ustaleń planu BIOZ, nadzór w okresie trwania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 16) nadzór nad zabezpieczeniem stanu robót oraz placu budowy na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego, w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń, w wyniku których wystąpią sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
- 17) zawiadomienie odpowiednich organów o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy,
- 18) sprawowanie starannego nadzoru oraz dopilnowania aby roboty budowlane zlecone przez Zamawiającego były prowadzone tylko przez Wykonawcę oraz wyszczególnionych w ofercie podwykonawców, a także żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych,
- 19) Inspektorowie Nadzoru zobowiązują się do wykonania nadzoru inwestorskiego będąc co najmniej **raz w tygodniu** w trakcie realizacji inwestycji na placu budowy lub w razie potrzeb na każde wezwanie Zamawiającego.

## II. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy **do odbioru końcowego inwestycji.**

(Planowany termin zakończenia robót budowlanych 25.10.2019 r.)

## III. Niezbędne wymagania

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami o **specjalności drogowej.**

## IV. Kryteria wyboru oferty i warunki płatności

1. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty: najniższa cena – 100%;
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia;
3. Warunki płatności: przelew 14 dni od dnia doręczenia faktury po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych.

## V. Miejsce i termin złożenia i rozpatrzenia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu ofertowym w następujący sposób:

- osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Brzeżno, Brzeżno 50, 78-316 Brzeżno lub
- faksem pod nr 943642741 lub
- drogą elektroniczną na adres e-mail: [budownictwo@gmina.brzezno.pl](mailto:budownictwo@gmina.brzezno.pl)

**w terminie do dnia 13.05.2019 r. do godz. 10.00**

- 2) Termin rozpatrzenia ofert: do dnia 14.05.2019 r.
- 3) O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną (numer telefonu, faksu i adres e-mail należy podać w załączniku nr 1)

**VI. Forma oferty**

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- kopię aktualnych uprawnień zgodnych z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

**VII. Osoba upoważniona do kontaktu**

Ewa Sadowska – Inspektor ds. budownictwa

tel.: 94 3642750, email: [budownictwo@gmina.brzezno.pl](mailto:budownictwo@gmina.brzezno.pl)

**VIII. Załączniki**

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1

**Zatwierdził**  
**Wójt Gminy Brzeżno**  
**Sławomir Koruc**