

**KLAZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WNIOSKUJĄCYCH O WYDANIE
ZAŚWIADCZENIA O ZGODNOŚCI ZAMIERZONEGO SPOSOBU UŻYTKOWANIA
OBIEKTU BUDOWLANEGO Z USTALENIAMI OBOWIĄZUJĄCEGO MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE.L.04.05.2016) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Brzeźnie, reprezentowanym przez Wójta Gminy Brzeźno z siedzibą Brzeźno 50 78-316 Brzeźno, tel. 94 36 42 750, e-mail: sekretariat@gmina.brzezno.pl, <http://brzezno.biuletyn.net>.
- 2) Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gmina.brzezno.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w celu wydania zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustaw z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do w/w aktów prawnych.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, który jest ściśle określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia; prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia; prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia; prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
- 7) W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Gminie Brzeźno. Przy czym podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 12) Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.