

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA BRZEŻNO
BRZEŻNO 50
78 – 316 BRZEŻNO**



UG.ZP.271.1.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA
WYPOSAŻENIE CENTRUM KULTURY W MIEJSCOWOŚCI BRZEŻNO**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą PZP, o szacunkowej wartości poniżej progu, o którym mowa w art. 11 ust. 8 ustawy PZP

Zatwierdzam:

.....

Brzeżno , dnia 28.05.2020r.

SPIS TREŚCI

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z W POSTĘPOWANIA.....	6
VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW	7
VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW	9
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	9
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	9
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	9
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
XIV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY	11
XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH KONIECZNYCH W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	13
XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	14
XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	14
XVIII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY	14
XIX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.....	14
XX. PODWYKONAWCY.....	15
XXI. POZOSTAŁE INFORMACJE.....	16
XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA.....	16
XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.....	18

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego: Gmina Brzeźno
2. Adres Zamawiającego: Brzeźno 50, 78-316 Brzeźno
3. Dane teleadresowe do kontaktu:

Adres e-mail: sekretariat@gmina.brzezno.pl

Strona internetowa: www.brzezno.pl

Nr tel.: 0 94 36 42 740

Nr fax: 0 94 36 42 741

Osoba uprawniona do kontaktu:

- w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:
Ewa Sadowska – Inspektor ds. budownictwa
tel. 94 36 42 750
e-mail: budownictwo@gmina.brzezno.pl
Ewa Dmytryk – Inspektor ds. oświaty i promocji
tel. 94 36 42 749
e-mail: edmytryk@gmina.brzezno.pl
- w zakresie procedury zamówienia publicznego:
Małgorzata Nieścieronek - Inspektor
tel. 94 36 42 748
e-mail: mniescieronek@gmina.brzezno.pl

Zamawiający nie odpowiada na pytania dotyczące SIWZ poprzez kontakt telefoniczny.

Wszelkie pytania, odpowiedzi na wezwania, zawiadomienia, informacje należy kierować na ww. dane, zgodnie z wytycznymi opisanymi w pkt VIII SIWZ.

4. Sygnatura postępowania: UG.ZP.271.1.2020

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. Rodzaj zamówienia: dostawa (z uwzględnieniem art. 2 pkt. 2)
2. Tryb udzielenia zamówienia:
 - 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy PZP.
 - 2) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46.
 - 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24 aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane:

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brzeźno: www.brzezno.biuletyn.net,
- 3) w siedzibie Zamawiającego – na tablicy ogłoszeń.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody CPV:

32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny
39100000-3 Meble
39515400-9 Rolety
44115700-6 Rolety zewnętrzne
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

1. Zamówienie realizowane będzie w ramach:

Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

Priorytet: 9 Infrastruktura publiczna

Działanie: 9.3 Wspieranie rewitalizacji w strefie fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich

Tytuł projektu: „Budowa Centrum Kultury w miejscowości Brzeźno, gm. Brzeźno”

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia Centrum Kultury w miejscowości Brzeźno. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

- 1) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt do budynku Centrum Kultury w Brzeźnie, 78-316 Brzeźno. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie trzech dni przed dostawą.
- 2) Wykonawca zapewni bezpłatne uruchomienie, sprawdzenie (ewentualna regulację po uruchomieniu) oraz przeprowadzi szkolenie w zakresie poprawnej pracy, konserwacji i bezpiecznej obsługi sprzętu.
- 3) Wykonawca będzie wykonywał pełną obsługę serwisową w okresie trwania gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej.
- 4) Wykonawca winien jest zaoferować zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ oraz szczegółami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 5) Pod pojęciem dostawy sprzętu rozumie się dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z transportem, rozładowaniem, wniesieniem, montażem/instalacją i uruchomieniem sprzętu oraz zapewnienie serwisu w okresie gwarancji.
- 6) Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, niepowystawowy, w stanie kompletnym tj. gwarantującym uruchomienie go oraz stosowanie zgodnie z przeznaczeniem bez dodatkowych zakupów.
- 7) Zamawiający informuje Wykonawców o ich uprawnieniu do przeprowadzenia wizji lokalnej i dokonaniu pomiarów na obiekcie Centrum Kultury. Po wcześniejszym kontakcie z uprawnionym pracownikiem budynek zostanie udostępniony.
- 8) Jeżeli dokumentacja przetargowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia

pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

3. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Opis części zamówienia:
Część 1: Dostawa i montaż rolet okiennych zewnętrznych i wewnętrznych
Część 2: Dostawa mebli
Część 3: Dostawa i montaż sprzętu nagłośnieniowego, multimedialnego i oświetlenia do sali głównej ze sceną

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie dla:

Część 1: od dnia podpisania umowy do **24.06.2020r.**

Część 2: od dnia podpisania umowy do **24.06.2020r.**

Część 3: od dnia podpisania umowy do **24.06.2020r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Wiedza i doświadczenie:
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

- b) Dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z W POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 948 z późn. zm.).
3. Wykonawca, który podlegałby wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 oraz ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust. 8 ustawy PZP).
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Wykonawca może występować tylko w jednej Ofercie, czy to indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum w odniesieniu do tego samego zadania inwestycyjnego.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) złożonych przez Wykonawcę.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Wzory treści oświadczeń stanowią **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Oświadczenie wg wzoru Załącznika Nr 4 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) brak podstaw wykluczenia winien wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) oświadczenie o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1.
7. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia/nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

8. Inne dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - 2) Formularz cenowy – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
 - 3) Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 540 z późniejszymi zmianami).
 - 5) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
 - 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – art. 22a ust. 2 ustawy PZP.
9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów: o których mowa w rozdziale VII ust. 4 pkt 1), niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
11. Dokumenty, o których mowa w ust. 10, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Za równorzędne do faksu, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu, przekazanego mu jako załącznik do e-maila.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podane przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
6. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego www.brzezo.biuletyn.net zachowaniem zasad określonych, w art. 38 ust. 2 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia, natomiast w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone „za zgodnością z oryginałem” przez notariusza.
5. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.
6. Dokumenty i oświadczenia zostaną dołączone do oferty w formie:
 - 1) oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1),
 - 2) oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem (pozostałe dokumenty).
7. Wszelkie ewentualne poprawki w składanej ofercie powinny być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki, opatrzone podpisem (parafką) osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

8. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) W przypadku gdy Wykonawcy oferta w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz. 1010 z późn. zm.) będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą:

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC

- 2) W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.
 - 3) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
9. Dokumenty składające się na ofertę powinny być trwale połączone (zszyte, spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie.
10. Strony oferty powinny być ponumerowane.
11. Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres jednostki prowadzącej postępowanie oraz będą posiadać oznaczenie:

**Urząd Gminy Brzeźno
Brzeźno 50
78-316 Brzeźno**

OFERTA NA: „Wyposażenie Centrum Kultury w miejscowości Brzeźno”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
05.06.2020 roku godz. 10:15**

POSTĘPOWANIE NR UG.ZP.271.1.2020

Koperta wewnętrzna będzie opatrzona dodatkowo nazwą i adresem wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia oferty po terminie.

12. Zmiany i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
- 3) Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- 4) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 5) Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający zwraca Wykonawcy ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert:
Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Brzeżno, Brzeżno 50, 78-316 Brzeżno, sekretariat – nie później niż **do dnia 05.06.2020r. do godz. 10:00**.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert:
Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 05.06.2020r. roku o godz. 10:15** w siedzibie Urzędu Gminy Brzeżno, 78-316 Brzeżno 50 w pokoju nr 10.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert.
4. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną zwrócone niezwłocznie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie będzie zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę wynagrodzenia ryczałtowego, które nie będzie podlegało zmianie przez okres obowiązywania umowy.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia wynikające z treści SIWZ, postanowień projektu umowy oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
4. Cena Ofertowa powinna uwzględniać wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zadania określonego w niniejszym SIWZ, które powinien być przewidzieć.
5. Cena oferty musi być podana zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
6. Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
7. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, a bez których nie można wykonać zamówienia.
8. Cena oferty za zakres określony w ofercie Wykonawcy zostanie przyjęta, jako umowna.

XIV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. **Kryteria oceny ofert dla Części 1:**
 - 1) cena – 60%
 - 2) okres gwarancji (24 - 48 miesięcy) – 40%

Ad. 1) Kryterium cena (P1)

Liczba punktów które można uzyskać w kryterium cena wynosi maksymalnie 60 punktów i obliczona będzie wg podanego poniżej wzoru:

$$P1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena, przy czym 1 pkt odpowiada 1%

C_{min} – najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert

C_{bad} – wartość brutto oferty badanej

Ad. 2) Kryterium okres gwarancji (P2)

Liczba punktów które można uzyskać w kryterium cena wynosi maksymalnie 40 punktów i obliczona będzie wg podanego poniżej wzoru:

$$P2 = \frac{G_b}{G_n} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

P2 – liczba punktów badanej oferty w kryterium okresu gwarancji, przy czym 1 pkt odpowiada 1%

G_b – okres gwarancji podany w ofercie badanej

G_n – najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert

Ogólna ilość punktów (P) dla ofert po uwzględnieniu kryteriów oceny ofert liczona będzie według następującego wzoru: **P = P1 + P2.**

2. Kryteria oceny ofert dla Części 2:

- 1) cena – 60%
- 2) okres gwarancji (24 - 48 miesięcy) – 40%

Ad. 1) Kryterium cena (P1)

Liczba punktów które można uzyskać w kryterium cena wynosi maksymalnie 60 punktów i obliczona będzie wg podanego poniżej wzoru:

$$P1 = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena, przy czym 1 pkt odpowiada 1%

C_{min} – najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert

C_{bad} – wartość brutto oferty badanej

Ad. 2) Kryterium okres gwarancji (P2)

Liczba punktów które można uzyskać w kryterium cena wynosi maksymalnie 40 punktów i obliczona będzie wg podanego poniżej wzoru:

$$P2 = \frac{G_b}{G_n} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

P2 – liczba punktów badanej oferty w kryterium okresu gwarancji, przy czym 1 pkt odpowiada 1%

G_b – okres gwarancji podany w ofercie badanej

G_n – najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert

Ogólna ilość punktów (P) dla ofert po uwzględnieniu kryteriów oceny ofert liczona będzie według następującego wzoru: **P = P1 + P2.**

3. Kryteria oceny ofert dla Części 1:

- 1) cena – 60%
- 2) okres gwarancji (24 - 48 miesięcy) – 40%

Ad. 1) Kryterium cena (P1)

Liczba punktów które można uzyskać w kryterium cena wynosi maksymalnie 60 punktów i obliczona będzie wg podanego poniżej wzoru:

$$P1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P1 – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena, przy czym 1 pkt odpowiada 1%
- C_{min} – najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert
- C_{bad} – wartość brutto oferty badanej

Ad. 2) Kryterium okres gwarancji (P2)

Liczba punktów które można uzyskać w kryterium cena wynosi maksymalnie 40 punktów i obliczona będzie wg podanego poniżej wzoru:

$$P2 = \frac{G_b}{G_n} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P2 – liczba punktów badanej oferty w kryterium okresu gwarancji, przy czym 1 pkt odpowiada 1%
- G_b – okres gwarancji podany w ofercie badanej
- G_n – najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert

Ogólna ilość punktów (P) dla ofert po uwzględnieniu kryteriów oceny ofert liczona będzie według następującego wzoru: **P = P1 + P2.**

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie spełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymagań określonych w ustawie PZP i w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.
5. Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta to 100 pkt.
6. Oferty złożone w postępowaniu ocenione zostaną w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (ułamkowa liczba punktów będzie zaokrąglona do pełnych liczb zgodnie z zasadami matematycznymi).

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH KONIECZNYCH W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**Załącznik nr 6 do SIWZ**) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z przepisem art. 94 ustawy PZP.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a).
5. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert (art. 94 ust. 3), chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności określone na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane za zgodą obydwu Stron, na piśmie pod rygorem nieważności.

XIX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy PZP).
2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów (art. 23 ust. 2 ustawy PZP).

3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie pełnomocnika przed zawarciem umowy do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców(art. 23 ust. 4 ustawy PZP).

XX. PODWYKONAWCY

1. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
 - 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (art. 36b ust. 1 ustawy PZP).
 - 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).
 - 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (art. 36ba ust. 2 ustawy PZP).
 - 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia (art. 36ba ust 4 ustawy PZP).
2. Poleganie na potencjale innych podmiotów
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust 1 ustawy PZP).
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust 2 ustawy PZP).
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP (art. 22a ust 3 ustawy PZP).

- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 22a ust 4 ustawy PZP).
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy (art. 22a ust 5 ustawy PZP).
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 (art. 22a ust 6 ustawy PZP).
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w dziale VII ust. 1 - SIWZ (art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy PZP).
- 8) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w dziale VII ust. 1 - SIWZ (art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy PZP).

XXI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXII.KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Brzeźnie reprezentowane przez Wójta Gminy Brzeźno z siedzibą Brzeźno 50, 78-316 Brzeźno.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gmina.brzezno.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wyposażenie Centrum Kultury w miejscowości Brzeźno”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), dalej „ustawa PZP”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy przedłużony o okres archiwizacji określony dla danej sprawy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXIII.ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz cenowy
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy