

Brzeźno, dnia 28.11.2022r.

**Gmina Brzeźno**  
**Brzeźno 50**  
**78-316 Brzeźno**  
**tel.: +48 (94) 3642740/747**  
**Fax : +48 (94) 3642741**  
**e-mail: sekretariat@gmina.brzezno.pl**

GR.DSK.271.25.1.2022

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

*Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr 5/2021 Wójta Gminy Brzeźno z dnia 21.01.2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza 130 tys. zł*

---

**Gmina Brzeźno**  
**78-316 Brzeźno 50**

**Prosi o złożenie oferty cenowej dla zamówienia pn. *Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie nadzorowania inwestycji pn. „Przebudowa i modernizacja dróg gminnych w miejscowości Pęczeryno”***

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1. Informacje na temat planowanego przedsięwzięcia:**

Przedmiotem odrębnego zamówienia jest przebudowa i modernizacja dróg gminnych w miejscowości Pęczeryno, gm. Brzeźno.

(link do ogłoszenia: <https://brzezno.biuletyn.net/?bip=2&cid=163&id=639> )

**2. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** w zakresie nadzorowania przebudowy i modernizacji dróg gminnych w miejscowości Pęczeryno.**

**3. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do wykonania swoich obowiązków zgodnie z artykułem 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawa Budowlanego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.) oraz przejęcia czynności przygotowywania i realizacji inwestycji, w tym:**

- 1) uczestnictwo w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy,
- 2) zapoznanie się z dokumentacją projektową, umową na prowadzenie prac budowlanych, terenem budowy - przed wejściem wykonawcy na plac budowy,
- 3) reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną, obowiązującymi normami i przepisami, SWZ,

- 4) współpraca z Zamawiającym, projektantem i wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- 5) pisemne informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji,
- 6) weryfikacja dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych (m. in.: atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań, itp.) oraz sprawdzania obmiarów wykonanych robót i protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem,
- 7) sprawdzanie pod względem merytorycznym i formalnym oraz rachunkowym przedkładanych przez Wykonawcę faktur z umową, kontrola ilości i wartości wykonanych robót budowlanych przed odbiorami (częściowymi, robót zanikających i ulegających zakryciu, końcowym) oraz kontrola prawidłowości wykonania zafakturowanych robót,
- 8) sprawdzanie jakości wykonanych robót i materiałów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 9) dokonywanie odbiorów robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa, normami budowlanymi ponadto udział w przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania,
- 10) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, przeglądach w okresie rękojmi oraz spotkaniach na okoliczność ujawnienia się usterek i wad,
- 11) udział w komisji powołanej przez Zamawiającego do określenia ewentualnych robót zamiennych jak również sprawdzenie pod względem merytorycznym konieczności wykonania robót zamiennych zaproponowanych przez komisję,
- 12) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych cen jednostkowych zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń,
- 13) potwierdzanie swoim podpisem na zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości obiektu budowlanego lub robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 14) prowadzenie dokumentacji fotograficznej (zwłaszcza robót ulegających zakryciu) w formie elektronicznej podczas całego procesu inwestycyjnego i przekazanie jej Zamawiającemu po odbiorze końcowym robót, i na każde wezwanie Zamawiającego,
- 15) nadzór przestrzegania przez Wykonawców zasad bhp, ustaleń planu BIOZ, nadzór w okresie trwania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 16) nadzór nad zabezpieczeniem stanu robót oraz placu budowy na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego, w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń, w wyniku których wystąpią sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
- 17) zawiadomienie odpowiednich organów o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy,

- 18) sprawowanie starannego nadzoru oraz dopilnowania, aby roboty budowlane zlecone przez Zamawiającego były prowadzone tylko przez Wykonawcę oraz wyszczególnionych w ofercie podwykonawców, a także żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych,
- 19) Inspektorowie Nadzoru zobowiązują się do wykonania nadzoru inwestorskiego będąc co najmniej **raz w tygodniu** w trakcie realizacji inwestycji na placu budowy lub w razie potrzeb na każde wezwanie Zamawiającego.

## II. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy **do odbioru końcowego inwestycji.**

(Planowany termin zakończenia robót budowlanych: 30.08.2024r.)

## III. Niezbędne wymagania

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami o **specjalności drogowej.**

## IV. Kryteria wyboru oferty i warunki płatności

1. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty: najniższa cena – 100%;
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia;
3. Warunki płatności: przelew 14 dni od dnia doręczenia faktury po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych.

## V. Miejsce i termin złożenia i rozpatrzenia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu ofertowym w następujący sposób:
  - osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Brzeźno, Brzeźno 50, 78-316 Brzeźno lub
  - faksem pod nr 943642741 lub
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [drogownictwo@gmina.brzezno.pl](mailto:drogownictwo@gmina.brzezno.pl)

### **w terminie do dnia 06.12.2022r. do godz. 12.00**

- 2) Termin rozpatrzenia ofert: do dnia 07.12.2022r.
- 3) O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną (numer telefonu, faksu i adres e-mail należy podać w załączniku nr 1)
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zapytania ofertowego bez uzasadnienia przyczyny.

## VI. Forma oferty

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- kopię aktualnych uprawnień zgodnych z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.) lub odpowiadające im ważne

uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

**VII. Osoba upoważniona do kontaktu**

Małgorzata Chacia, tel.: 94 3642746, email: [drogownictwo@gmina.brzezno.pl](mailto:drogownictwo@gmina.brzezno.pl)

**VIII. Załączniki**

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1

**Zatwierdził**  
**Wójt Gminy Brzezno**  
**Sławomir Koruc**